

Comment relever un recommandé numérique lorsque vous n'êtes pas inscrit auprès de ClearBUS ?

Vous avez reçu une **notification** vous informant de la mise à disposition d'un recommandé numérique :

- soit un e-mail
- soit un fax
- soit un SMS
- soit un appel téléphonique

A. Vous ne possédez pas de certificat de signature numérique **p.2**

B. Vous possédez un certificat de signature numérique **p.5**

- 1.** Rendez-vous directement sur https://www.clearbus.fr/relever_courrier ou sur le site www.clearbus.fr (bouton « Relever un courrier »)
- 2.** Renseignez le numéro de l'enveloppe qui vous a été communiqué dans la notification ainsi que les quelques informations qui vous sont demandées pour valider votre identité. Cliquez « Relever pli ».

RELEVEZ VOTRE COURRIER

Identifiez-vous si vous n'êtes pas inscrit, sinon connectez-vous.

Les données que vous renseignez restent confidentielles, et ne sont en aucun cas stockées ou communiquées à des tiers, ou exploitées à d'autres fins.

Numéro de pli	<input type="text" value="1234567890"/>
Entreprise	<input type="text"/>
Nom	<input type="text" value="HILAIRE"/>
Prénom	<input type="text" value="Brigitte"/>
Adresse	<input type="text" value="6 rue Invoy"/>
Code postal	<input type="text" value="38000"/>
Commune	<input type="text" value="Grenoble"/>

← Cliquer

Besoin d'aide ?
04 76 85 26 45
support@clearbus.fr

Astuce
Créez votre boîte aux lettres gratuitement [ici](#)

- **Pratique** : plus besoin de renseigner votre identité
- **Sécurisé** : accès à votre boîte avec identifiant et mot de passe
- **Sans engagement**

Conseil : Les Cedex (terme « Cedex » et code postal associé), BP (boîtes postales), TSA (tri service arrivée) et CS (cours spéciales) sont à éviter.

- 3.** Vous devez signer l'avis de réception pour accéder à votre recommandé. Cliquez sur « signer ».

Niveau de service	Expéditeur	Taille
Recommandé AR	Cabinet Faure Immobilier	-

Aperçu du courrier

Titre : Convocation à l'assemblée générale de la copropriété des Lilas

Sujet :

Auteur : Marcel DUPONT

Version : 1.0

Langue :

Date : 03/01/2012 15h15

Description : Si vous ne pouvez être présent renvoyer ou donner votre pouvoir

- 4.** Cliquez sur « ok »

1 - Informations	2 - Sélectionner le moyen de signature	3 - Signer
------------------	--	------------

Informations avant signature

Vous êtes sur le point de signer un accusé de réception.

Si vous avez un certificat sur support cryptographique*, veuillez vérifier que celui-ci est bien connecté.

* Dispositif généralement sous forme d'une carte à puce ou d'une clé USB.

A. Vous ne possédez pas de certificat de signature numérique

1. Si vous n'avez pas de certificat de signature numérique, ClearBUS peut vous fournir un code de signature temporaire après vérification de votre identité. Pour cela **cliquez sur « comment obtenir un code de signature »**, dans l'onglet Astuce sur votre droite

Vous ne possédez pas de certificat de signature numérique

Saisissez votre code de signature

Vous possédez un certificat de signature numérique


Sélectionnez une identité

ID ChamberSign France de Brigitte HILAIRE

Sélectionnez un fichier certificat

Parcourir ...

mot de passe :

 Signer

Vous devez d'abord signer, puis cliquer sur "Ok".

Besoin d'aide ?

 **04 76 85 26 45**
support@clearbus.fr

Astuce

 **Comment obtenir un code de signature**

 **Comment choisir une identité**

Créez votre boîte aux lettres gratuitement [ici](#)

Comment obtenir un code de signature

2. Renseignez les quelques éléments qui vous sont demandés pour valider votre identité.

OBTENIR UN CODE DE SIGNATURE

Qu'est ce qu'un code de signature et à quoi sert-il ?

C'est un code temporaire composé de chiffres et de lettres qui vous est attribué après vérification de votre identité. Il vous sera transmis par e-mail et vous permettra de signer l'accusé de réception du courrier recommandé.

Pour obtenir un code de signature

Vous devez fournir :

- ▶ Une adresse e-mail pour recevoir le code *
- ▶ Confirmez l'adresse e-mail *
- ▶ Un numéro de téléphone (en cas de problème avec votre justificatif)
- ▶ Un justificatif d'identité (carte d'identité, passeport, permis de conduire, extrait (Kbis) *)

* : champs obligatoires

 Parcourir ...

 Parcourir ...

- 3.** Le fichier choisi ou un lien apparaîtra dans la fenêtre de prévisualisation.
Cliquez sur « ok » pour valider votre identité.



Si le fichier choisi est un PDF il n'apparaîtra pas dans la fenêtre :

Cliquer 

Le fichier "carte identite.pdf" a bien été téléchargé
Pour le visualiser cliquer sur le lien.

- 4.** Votre demande de code de signature a été prise en compte et sera satisfaite dans un délai de 1 heure. Un mail de confirmation vous est envoyé et vous redirigera vers la page d'accueil. Si vous ne recevez pas d'e-mail, vous pouvez contacter le support au 04 76 85 26 45 ou support@clearbus.fr.
- 5.** Sur le mail que vous recevez, vous indiquant votre code de signature, cliquez sur « accéder à la relève du courrier »

Bonjour Prénom Nom,

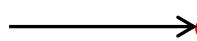


Nous avons procédé à la vérification de votre identité.
Veuillez trouver ci-dessous le code pour signer l'avis de réception de votre courrier recommandé.

Code de signature : code_signature

Votre code est personnel. En cas de transmission à un tiers, vous engagez votre responsabilité concernant l'acceptation et l'accès à votre courrier.

Cliquer



Accéder à la relève du courrier

Si ce lien ne fonctionne pas, copier/coller l'adresse suivante dans la barre d'adresse de votre navigateur.
http://localhost:1978/relever_courrier?idEnvelope=2062079865&entreprise=ClearBUS&nom=Trouduc&prenom=Michel
&adresseL1=32%20rue&codePostal=38000&commune=Grenoble

- 6.** Entrez le code de signature qui vous a été communiqué par mail

7. Cliquez sur « Signer » pour accuser réception de cet envoi, et relever votre recommandé

Entrez le code de signature →

Cliquer →

Vous devez d'abord signer, puis cliquer sur "Ok".



B. Vous possédez un certificat de signature numérique

1. Si vous avez besoin d'explications concernant le choix de votre identité numérique, **cliquez sur « comment choisir une identité »** pour définir l'identité numérique qui vous permettra de signer le recommandé.

Vous ne possédez pas de certificat de signature numérique

Saisissez votre code de signature

Vous possédez un certificat de signature numérique

Sélectionnez une identité

ID ChamberSign France de Brigitte HILAIRE

Sélectionnez un fichier certificat

Parcourir ...

mot de passe :

Signer

Besoin d'aide ?

04 76 85 26 45
support@clearbus.fr

Astuce

Comment obtenir un code de signature

Comment choisir une identité

Créez votre boîte aux lettres gratuitement [ici](#)

Cliquer

Comment choisir une identité

- Cliquez sur « ok »

CHOIX D'UNE IDENTITE NUMERIQUE

Le système vous offre deux possibilités de vous identifier avec votre certificat :


1 - Sélectionnez une identité.

Les identités apparaissent automatiquement dans la liste, si :

- ▶ vous avez importé celles-ci dans votre navigateur
- ▶ vous avez inséré un support cryptographique

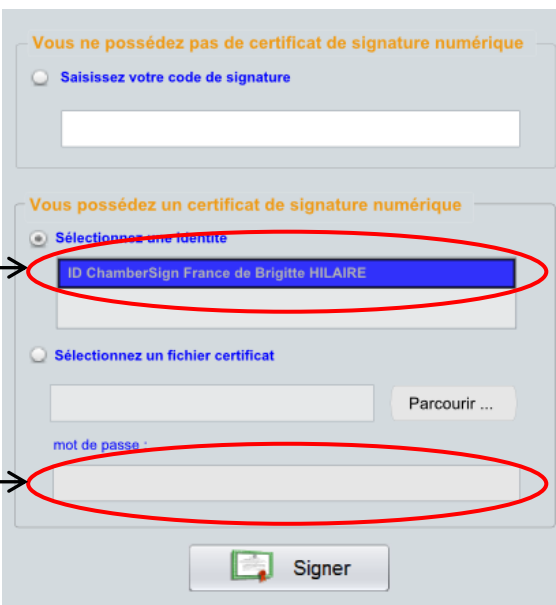
2 - Sélectionnez un fichier certificat.

Si les identités n'apparaissent pas automatiquement et que vous possédez un certificat, vous devez le récupérer soit sur le disque dur soit sur une clé USB, et le sélectionner.

Cliquer → 

2. Si vous possédez un certificat de signature numérique, deux choix s'offrent à vous :

- L'identité numérique apparait automatiquement, il vous suffit de la sélectionner et entrer votre mot de passe.




Cliquer →

Saisir le mot de passe →

Vous devez d'abord signer, puis cliquer sur "Ok".

- L'identité numérique n'apparaît pas automatiquement, vous devez aller la chercher dans vos fichiers en cliquant sur « parcourir » et entrer votre mot de passe.



Cliquer →

Saisir le mot de passe →

Vous devez d'abord signer, puis cliquer sur "Ok".

3. Enfin, cliquez sur « signer » pour accusé réception de cet envoi, et relever votre recommandé



Cliquer →

Vous devez d'abord signer, puis cliquer sur "Ok".