

**APPELLATION DE POSTE :  
Assistant(e) Commercial(e)**

**Direction de rattachement : Direction Commerciale et Gestion Locative**

Secteur(s) d'affectation : Direction Commerciale

## **RAISON D'ETRE**

Louer les logements vacants conformément aux dispositions prévues par la législation HLM et dans le respect des engagements fixés dans les procédures Qualité.

Contribuer au maintien de la bonne image de l'OPAC auprès des clients et des divers partenaires.

## **MISSIONS CONFIEES**

- Mettre en adéquation les demandes et les disponibilités de logements.
- Accueil physique et téléphonique des clients, visites de logements.
- Participer à des actions commerciales telles que « Portes Ouvertes » ou Salons ayant pour thème l'habitat.
- Contribuer au renouvellement des annonces (site OPAC, internet, enseigne dynamique, accueil, etc.).
- Instruire les dossiers et réaliser les entretiens découvertes préalables à l'examen des dossiers par la Commission d'Attribution.
- Saisies informatiques diverses (offres-accord-refus-événements divers).
- Editions des propositions, des contrats de location et des documents afférents (décompte SU, fiche RNT, DPE, etc.)

## **ENGAGEMENTS HABITAT SENIOR SERVICES (HSS)**

Engagement 2.2.1 du cahier des charges de services

Nous vous accueillons et favorisons votre intégration dans votre nouvel environnement

Engagement 2.2.4 du cahier des charges de services

Nous vous aidons dans les démarches administratives relatives à votre logement

## **MISSIONS HABITAT SENIOR SERVICES (HSS)**

Mettre en adéquation l'offre et la demande par rapport au public cible.

Faire preuve d'écoute. La communication écrite et orale est adaptée à l'interlocuteur.

## **RELATIONS**

- Internes

Direction du Patrimoine

Direction du Développement.

Direction du Social/Gestion Locative/Contentieux

Direction des Systèmes d'Information

Services Qualité-Proximité

- Externes

Secrétaires de Mairies, Travailleurs sociaux, CCAS, FSL, Associations Tutélaires, organisme collecteur 1% Logement, entreprises.

## COMPETENCES MOBILISEES

- Formations et diplômes  
BTS professions immobilières

- Savoir-faire et savoir être :

Capacité d'écoute, discernement, rigueur, sens commercial, réactivité, sens du travail en équipe, loyauté